

Vedtægter

Struer Energi Vand A/S

Indhold

1.	Navn.....	3
2.	Hjemsted.....	3
3.	Formål.....	3
4.	Selskabskapital.....	3
5.	Udbytte.....	4
6.	Generalforsamling.....	4
7.	Bestyrelsen.....	5
8.	Forbrugervalg.....	6
9.	Direktør.....	6
10.	Tegningsret.....	6
11.	Selskabets regnskab og regnskabsår.....	7
12.	Bestyrelser i datterselskaber.....	7

1. Navn

1.1 Selskabets navn er Struer Energi Vand A/S

2. Hjemsted

2.1 Selskabets hjemsted er Struer Kommune.

3. Formål

3.1 Selskabets formål er at drive vandforsyningsvirksomhed i Struer Kommune og dermed tilknyttet virksomhed. Selskabet kan udøve såvel vandforsyningsvirksomhed som tilknyttet virksomhed gennem et eller flere datterselskaber.

3.2 Selskabet skal medvirke til at sikre en vandforsyning af høj sundheds- og miljømæssig kvalitet, som tager hensyn til forsyningssikkerhed og naturen og drives på en effektiv måde, der er gennemskuelig for forbrugerne.

3.3 Selskabets skal varetage dets vandforsyningsvirksomhed inden for rammerne af den til enhver tid gældende lovgivning for vandsektoren samt vandforsynings- og indsatsplanlægningen i Struer Kommune.

4. Selskabskapitalen

4.1 Selskabskapitalen er kr. 10.000.000,00 – skriver ti millioner kr. – fordelt på én kapitalandel. Selskabskapitalen er fuldt indbetalt.

4.2 Kapitalandelene skal noteres på navn og skal stedse noteres i Selskabets ejerbog, som skal være tilgængelig for alle kapitalejere.

4.3 Kapitalandelene skal være ikke-omsætningspapirer, hvilket de skal bære en tydelig påtegning om.

- 4.4 Ingen kapitalandele skal have særlige rettigheder. Ingen kapitalejer skal være pligtig at lade sine kapitalandele indløse helt eller delvis.
- 4.5 Enhver overgang af kapitalandele kræver samtykke fra såvel Selskabets bestyrelse som fra kommunalbestyrelsen i Struer Kommune.
- 4.6 Selskabets kapitalandele kan mortificeres uden dom efter de for ikke-omsætningspapirer til en hver tid gældende regler.

5. Udbytte

- 5.1 Udbytte vil, kun i det omfang lovgivningen tillader det, kunne udloddes til kapitalejerne ifølge ejerbogen og dermed anvendes til andre formål end vandforsyningsvirksomhed. Udlodning af udbytte til Selskabets kapitalejere vedtages af generalforsamlingen. Udbytte, som ikke er hævet 5 år efter generalforsamlingsbeslutningen om udlodningen, tilfalder Selskabets reservefond.

6. Generalforsamling

- 6.1 Generalforsamlingen er Selskabets højeste myndighed.
- 6.2 Generalforsamlinger indkaldes af bestyrelsen med mindst 14 dages og højst 4 ugers varsel ved brev til kapitalejeren.
- 6.3 Ordinær generalforsamling afholdes i Struer Kommune i så god tid, at den reviderede og godkendte årsrapport kan indsendes til Erhvervs- og Selskabsstyrelsen, så den er modtaget i styrelsen inden udløbet af fristen i årsregnskabsloven.
- 6.4 Dagsordenen for den ordinære generalforsamling skal omfatte:
1. Valg af dirigent.
 2. Bestyrelsens beretning om virksomheden det forgangne år
 3. Forelæggelse af årsrapport med revisionspåtegning og ledelsesberetning til godkendelse.
 4. Beslutning om anvendelse af overskud eller dækning af tab i henhold til det godkendte regnskab.
 5. Valg af medlemmer til bestyrelsen

6. Valg af formand
7. Valg af næstformand
8. Valg af revisor
9. Behandling af indkomne forslag.
10. Eventuelt

6.5 Enhver kapitalejer har desuden ret til at få et bestemt emne optaget på dagsordnen til den ordinære generalforsamling i overensstemmelse med den til enhver tid gældende selskabslov.

6.6 På generalforsamlingen giver hver kapitalandel én stemme.

6.7 Alle beslutninger på generalforsamlingen vedtages ved simpel stemmeflerhed, medmindre den til enhver tid gældende selskabslov foreskriver særlige regler om repræsentation og majoritet.

6.8 Selskabets generalforsamling er ikke åben for offentligheden.

7. Bestyrelsen

7.1 Selskabet ledes af en bestyrelse på 6-10 medlemmer, hvoraf generalforsamlingen udpeger 3-7 medlemmer og de tilsluttede forbrugere vælger 2 medlemmer i henhold til pkt. 8. Medarbejderne ansat i Struer Forsyningskoncernen udpeger ligeledes 1 medlem. Flertallet af bestyrelsens medlemmer skal stedse vælges af generalforsamlingen.

7.2 Bestyrelsen vælges af generalforsamlingen efter hvert konstituerende møde i Struer Kommunes kommunalbestyrelse. Valget gælder for hele kommunalbestyrelsens valgperiode. Dog vælges det medarbejdervalgte medlem ved valg blandt medarbejderne i henhold til den til enhver tid gældende lovgivning herom.

7.3 Bestyrelsens formand og næstformand vælges af generalforsamlingen.

7.4 Bestyrelsen træffer sine beslutninger ved simpel stemmeflerhed. I tilfælde af stemmelighed er formandens stemme afgørende.

7.5 Bestyrelsen skal udarbejde en forretningsorden for sit arbejde.

7.6 Bestyrelsen er ansvarlig for, at der afholdes valg af forbrugerrepræsentanter i henhold til valgregulativet herfor.

8. Valg af Forbrugerrepræsentanter

8.1 I medfør af § 7.1 kan de tilsluttede forbrugere udpege 2 medlemmer af Selskabets bestyrelse. Udepegelsen foretages ved afholdelse af forbrugervalg

8.2 Som forbruger skal i denne vedtægt forstås enhver fysisk eller juridisk person, som er forbruger i den samlede koncern, Struer Energi. Forbrugerstatus har dermed enhver, som er tilsluttet Selskabets datterselskaber; enten Struer Energi Fjernvarme A/S, Forsyning Elnet A/S, Struer Energi Spildevand A/S, Struer Energi Handel A/S eller Struer Energi Vand A/S.

8.3 Enhver med forbrugerstatus har valgret til forbrugervalg.

8.4 Enhver med valgret er endvidere valgbar, forudsat at den pågældende er myndig og ikke er ansat i Selskabet eller et til Selskabet koncernforbundet selskab.

8.5 Bestyrelsen vedtager et valgregulativ, som fastsætter nærmere regler om afholdelse af forbrugervalg.

8.6 De forbrugervalgte medlemmer har i forhold til bestyrelsesarbejdet i øvrigt samme rettigheder og forpligtelser som Selskabets generalforsamlingsvalgte medlemmer.

9. Direktør

9.1 Til at lede den daglige virksomhed ansætter bestyrelsen en eller flere direktører, som udgør direktionen.

10. Tegningsret

10.1 Selskabet tegnes af bestyrelsesformanden sammen med et bestyrelsesmedlem, af formanden sammen med en registreret direktør eller af den samlede bestyrelse.

11. Selskabets regnskab og regnskabsår

- 11.1 Selskabets regnskaber revideres af en af generalforsamlingen valgt statsautoriseret revisor, der vælges for et år ad gangen.
- 11.2 Selskabets regnskabsår er 01.01. – 31.12.
- 11.3 Regnskabet underskrives af direktøren og bestyrelsen og forsynes med revisionens påtegning.
- 11.4 Regnskabet opgøres i øvrigt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

12. Bestyrelser i datterselskaber

- 12.1 Ved valg af bestyrelser til helejede datterselskaber skal Selskabets bestyrelse vælges hertil, medmindre datterselskabets vedtægter forhindrer dette. Formanden og næstformanden i Selskabet skal også være henholdsvis formand og næstformand i bestyrelserne for Selskabets datterselskaber.

Således vedtaget på selskabets generalforsamling den 24. februar 2020.

Dirigent Mads Jakobsen